

Funktionen im WebUntis für Eltern

*Erstanmeldung - Hinweis: Webuntis ist sowohl als „Browsersversion“ als auch als „Handyapp“ verfügbar.
Eine Erstanmeldung, sollte aber unbedingt über den Browser erfolgen.*

Einstieg - Anmeldung

1. Im Browser die Adresse „webuntis.com“ eingeben
2. Im Feld Schulname „abz Lambach“ eingeben
3. Im Login-Fenster auf den Link „Noch keinen Zugang? - Registrieren“ klicken

Office 365 Anmeldung

oder

Benutzername

Passwort

Login

[Passwort vergessen?](#)

Noch keinen Zugang? [Registrieren](#)

4. Im Fenster Registrierung die E-Mail Adresse der Eltern eingeben; diese muss übereinstimmen mit der im Anmeldeformular des Schülers angegebenen E-Mail Adresse!
5. Anschließend auf die Schaltfläche „Senden“ klicken.

Registrierung

Bitte geben Sie die E-Mail-Adresse ein, die bei Ihrem Kind hinterlegt wurde.

E-Mail Adresse

Senden

— oder —

Falls Sie bereits einen Bestätigungscode erhalten haben, geben Sie ihn bitte hier ein.

Bestätigungscode

Senden

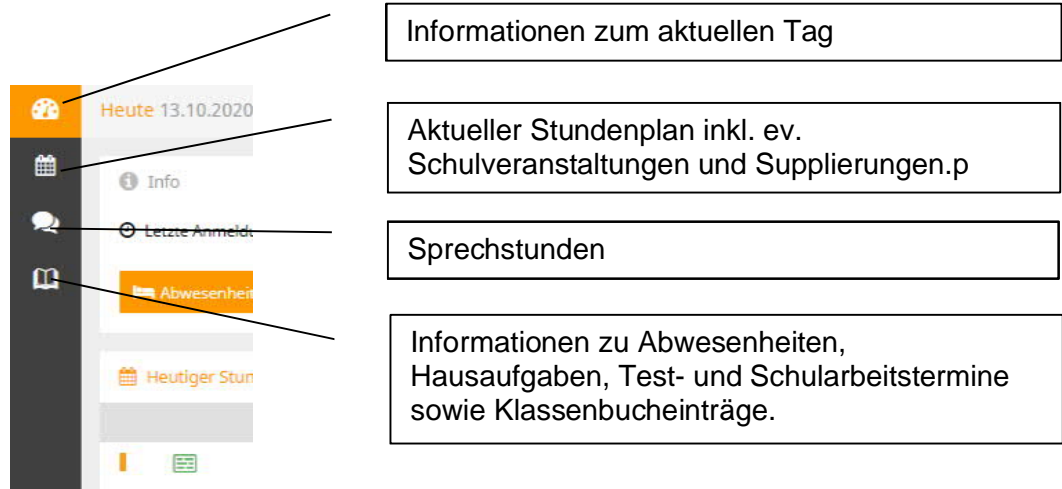
6. An die angegebene E-Mail Adresse wird ein Bestätigungscode gesendet, der dann in die entsprechende Zeile des Anmeldefensters eingetragen werden muss. Nach der Anmeldung wird man aufgefordert, das Kennwort zu ändern.

Für die nächste Anmeldung gilt dann:

Benutzer: E-Mail Adresse

Kennwort: das neue selbst gewählte Kennwort

2. Möglichkeiten/Funktionen im WebUnits

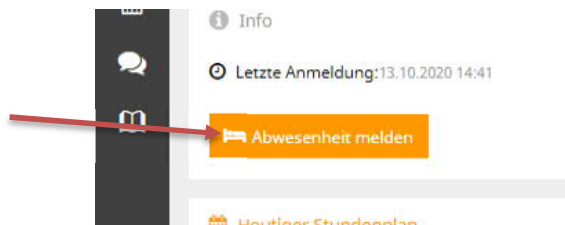


Meldung von Abwesenheiten

Eltern haben die Möglichkeit, selbständig Abwesenheiten des Schülers zu erfassen. Eine zusätzliche Information an die Schule per Telefon oder E-Mail kann dadurch entfallen.

Die Entschuldigung dieser Abwesenheit, obliegt jedoch dem Klassenvorstand, und kann nur gegen Vorlage einer schriftl. Entschuldigung erfolgen.

Die Eintragung einer Abwesenheit vom Internat, ist hier ebenfalls möglich.



1. Abwesenheit melden – klicken
2. Im folgenden Fenster Datum und Uhrzeit, sowie den Abwesenheitsgrund erfassen.
 - a. Nach Möglichkeit auch ein Enddatum der Abwesenheit erfassen.
3. Speichern.